

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、 工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であると思いますか	0.0%	50.0%	50.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・空間、設備等、適切ではないところもありますが、そこをカバーするに値する「プラザ内他事業所との関係」や「体育館活動」や「地域との関り」があると考えます</li> <li>・広さやトイレの位置等設備面で満足のできるとは言い切れませんが、今ある状況でできることを考えて行動できています</li> <li>・部屋数が1つしかなく、部屋も狭いと感じています</li> </ul>
	2	職員の配置数は適切だと思いますか	0.0%	25.0%	75.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今現在は不足しています</li> <li>・退職された一人分の補充が必要と感じています</li> <li>・夜勤を兼務している都合で手薄になる曜日があります</li> </ul>
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされていると思いますか	25.0%	25.0%	50.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・つまずきそうな箇所等はありません</li> <li>・体の大きさによって机の高さが合わなかったり、物をしまう所や部屋の少なさから行動範囲が狭く感じます</li> </ul>
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画していると思いますか	25.0%	75.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員個々の目標管理面談はされているが業務改善になっているかはどちらでもないように思います</li> <li>・全体としては長期休暇の振り返りなどでできていることもあるが定期での開催はできていません</li> </ul>
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につながっていると思いますか	50.0%	25.0%	25.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ご意見につきましては真摯に受け止めながらも、今後の動き方を具体的にしていくことが必要と考えています</li> <li>・意見の記入が多くはないので、多く言ってもらえる関係づくりに努める必要を感じています</li> </ul>
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開していますか	75.0%	25.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ホームページにて公開しています</li> <li>・公開しているのは知っているが、確認ができていないため、今後確認するよう努めます</li> </ul>
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげていますか	25.0%	25.0%	50.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・全体には行っていないが、頂いた意見は皆に共有しその都度改善に努めています</li> </ul>
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保していますか	100.0%	0.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・外部との交流がある研修ができると良いと思います</li> <li>・各研修や学習会等定期的に機会を設けています</li> </ul>
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成していますか	100.0%	0.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用開始に向けては、保護者、相談員、他事業所等、複数から必要なアセスメントをいただき作成しています</li> <li>・担当者が行っています</li> </ul>
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用していますか	50.0%	50.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・独自のアセスメントツールは無く、使用には至っていません</li> <li>・作成する方向で検討を進めています</li> </ul>

## 適切な支援の提供

11	活動プログラムの立案をチームで行っていますか	75.0%	25.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者様の要望をお聞きしながら、コロナ禍であっても楽しくできる方法について職員と意見を出し合っています</li> <li>・職員複数人と意見を出し合うようにしています</li> </ul>
12	活動プログラムが固定化しないよう工夫していますか	50.0%	50.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・固定化しないように意識しています</li> <li>・利用者様からの発信を重視し「どうやったらやれるのか」「どのように実行したいのか」を一緒に考えています</li> <li>・クリスマスなど季節のイベント絡みはどうしても固定化しますが、その中での工夫はしています</li> </ul>
13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題を設定して支援していますか	25.0%	50.0%	25.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・課題をどのようにとらえるかもありますが、月のイベントや長期休みのイベントは柔軟に対応してます</li> <li>・状況に応じてどのように過ごすかといった計画は事前に職員間で行っています。「課題の設定」まであるかは把握できていません。</li> <li>・課題の設定は無いが、余暇のご利用者様が楽しめるような支援を心がけています</li> </ul>
14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成していますか	100.0%	0.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者様の状況に応じて計画を作成しています</li> <li>・昼礼などを通して職員間でどう動くか、個人の特性等も踏まえた上で話し合っています</li> </ul>
15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認していますか	75.0%	25.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・昼礼時に最終的な確認を行っています</li> </ul>
16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有していますか	25.0%	50.0%	25.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・終礼のような形式的なものはないが、利用者の様子やその日の出来事について話し、気付いた点や、どう対応するか等職員間で話し合っています</li> </ul>
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげていますか	75.0%	25.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事実に基づいて記録をとり改善に至るよう意見を出し合うようにしています</li> <li>・特記事項がある場合は確実に記録するようにし、重要なことは職員間で話し合うようにしています</li> </ul>
18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断していますか	75.0%	25.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・相談事業所に合わせてモニタリング会議を行い、会議での内容は共有しています</li> <li>・資料作成等、担当者が行ったファイルは共有されており、モニタリング会議で話し合われたことも職員間で共有できています。詳細の書かれた会議録もあればいいが現状難しいと思います。</li> <li>・担当者が行っています</li> </ul>
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っていますか	100.0%	0.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ禍の為、地域交流には至っていないが、他の活動に関しては実施しています</li> <li>・単調な過ごしにならないようプログラムや体育館を活用しています</li> </ul>
20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議に、その子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画していますか	100.0%	0.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・現状は現場担当が出席していますが、今後の職員育成の面から必要となった時には担当以外にも出席したいと考えています</li> <li>・責任者が出席しています</li> </ul>

## 関係機関や保護者との連携

21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っていますか	75.0%	25.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・一般校では行事計画をこちらからお願いすることもあります</li> <li>・下校時間の確認不足が見られるため、担当者が適切に行うようにしています</li> </ul>
22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えていますか	50.0%	50.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・現在にこでは医療的ケアが必要な方の受け入れは行っていません</li> </ul>
23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めていますか	50.0%	50.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・担当者が訪問を行い、ご利用前に情報共有を行っています</li> </ul>
24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等していますか	75.0%	0.0%	25.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・最終のモニタリング会議にて情報提供し、卒業までに何かあれば、相談員に連絡をしています</li> </ul>
25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けていますか	75.0%	25.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・担当者が受け、現場に共有しています</li> </ul>
26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会がありますか	100.0%	0.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・隣の高田西小の児童クラブとの交流を図っています</li> <li>・若竹寮との交流の機会を作りましたがコロナ発生等で予定通りにできなかったのは残念です</li> </ul>
27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加していますか	50.0%	25.0%	25.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・統括施設長が参加しています</li> </ul>
28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っていますか	100.0%	0.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・お迎えの引継ぎ時に分かりやすくお伝えしたり、ご相談がありました時はお話の機会を作っていただき対応しています</li> <li>・過ぎの様子や気付いたことを引継ぎの際にお伝えしています</li> </ul>
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っていますか	0.0%	25.0%	75.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ禍もあり、行える機会がありませんでした</li> </ul>
30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について契約の際に丁寧な説明を行っていますか	100.0%	0.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・担当者が契約時に行っています</li> </ul>
31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っていますか	75.0%	25.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・必要に応じて担当者から助言をするようにしています</li> </ul>

保護者への説明責任等	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援していますか	25.0%	75.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・現在行えていません</li> <li>・大切なつながりと捉えどのようにしたら行えるかが課題です</li> </ul>
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応していますか	100.0%	0.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員間で共有し、対応は担当者が行っています</li> </ul>
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信していますか	100.0%	0.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・りとる通信は定期的に発行しており、にこの活動に関しては連絡網などをつかって発信しています</li> </ul>
	35	個人情報に十分注意していますか	100.0%	0.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・鍵のある棚で管理し、外部にもれないよう留意しています</li> </ul>
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしていますか	100.0%	0.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・家庭ではどう対応しているか、事業所で同じようにするか擦り合わせを行っています</li> <li>・選択肢を作るなど人に応じて行うようにしています</li> </ul>
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っていますか	25.0%	25.0%	50.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業主体ではありませんが、プラザ全体での行事に参加しています</li> </ul>
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知していますか	25.0%	75.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員に通知していますが、保護者様には通知できてません</li> <li>・防災マニュアル、感染症対応マニュアルはあるものの、防犯マニュアルについては今後検討したいと思います</li> </ul>
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っていますか	50.0%	25.0%	25.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・基本的な避難訓練は毎月定期的に行っています</li> </ul>
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしていますか	100.0%	0.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・委員会を作り、グループ全体で研修やセルフチェックや研修を行っています</li> </ul>
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載していますか	75.0%	25.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・現時点でそのようなケースがないため、対応が必要になった際のことと考えて改めて確認を行います</li> <li>・職員間でも話し合い、必要に応じて許可を得ながら進めていきます</li> </ul>
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされていますか	75.0%	25.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・フェイスシートに記載されており、サービス利用前には栄養士とも確認をしています</li> </ul>
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有していますか	50.0%	50.0%	0.0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・他事業所含め事故報告等含め回覧しています。</li> <li>・都度共有しています。</li> </ul>